

Die Pizrog Natursteine AG ist ein lebendiges Unternehmen, das vor knapp 30 Jahren in der Schweiz gegründet wurde. Wir zählen zu den führenden Firmen im Bereich Natursteine und Keramikoberflächen für Innen- sowie Aussenarchitektur. Im eigenen Werk werden die Materialien für die verschiedenen Einsatzbereiche qualitativ hochwertig zugeschnitten und verarbeitet. Daneben importieren wir aus unseren eigenen Steinbrüchen in Spanien Naturschiefer für Dächer, Fassaden und Bodenbeläge. Zur Unterstützung unseres Teams in Bubikon suchen wir **per sofort oder nach Vereinbarung** ein/e

Mitarbeiter:in Administration & Marketing (m/w/d) 100%

Ihre Aufgaben:

- Unterstützung der GL bei der Organisation von Firmenevents
- Stetige Pflege von Firmenunterlagen (Preislisten, Pflegehinweise etc.)
- Betreuung der Social Media Plattformen (Community Management) sowie Publikation der Inhalte inkl. Organisation/Sicherstellung des Content
- Organisation & Koordination von Printmaterialien inkl. direkter Bearbeitung mit der Adobe Creative Suite
- Gestaltung von Flyern / Broschüren im Sinne und in Zusammenarbeit mit der Werbeagentur
- Administration & Content Pflege der Webpage
- Koordination mit der Agentur im Bereich Branding und Website
- Unterstützung am Empfang

Ihr Profil:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- Grundkenntnisse im Marketing
- Sehr gute Anwenderkenntnisse in MS-Office
- Anwenderkenntnisse in der Adobe Creative Suite von Vorteil
- Affinität zu digitalen Medien & Social Media
- Exakte, effiziente und zuverlässige Arbeitsweise
- Stilsicheres Deutsch in Wort und Schrift
- Aufgestellte Persönlichkeit
- Freude im Umgang mit Menschen

Wir bieten:

- Eine moderne Infrastruktur
- Ein eingespieltes und motiviertes Team
- Gute Sozialleistungen
- Wertschätzendes Arbeitsklima und transparente Kommunikation
- Eine selbstständige Tätigkeit mit abwechslungsreichen und spannenden Aufgaben
- Entwicklungsmöglichkeiten mit berufsbezogener Weiterbildung

Es erwartet Sie eine interessante und abwechslungsreiche Aufgabe mit kurzen Entscheidungswegen in einem angenehmen Arbeitsumfeld. Gehört nebst einer genauen und selbständigen Arbeitsweise auch Kommunikationsflair zu Ihren persönlichen Fähigkeiten? Dann freuen wir uns auf Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen **ausschliesslich per E-Mail** an Herrn Rogelio Moral rogelio.moral@pizrog.ch.